


Casa Județeană de Pensii Ialomița

Operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP nr. 11766

Nr. 13722 / 24.05.2016

APROB

DIRECTOR EXECUTIV,
Dumitru Ion



**PLANUL DE ACȚIUNE AL CASEI JUDEȚENE DE PENSII IALOMIȚA
PENTRU ANUL 2016**

Nr. crt.	Obiectiv general	Obiectiv specific	Acțiuni	Termen	Observații
1	Asigurarea unui serviciu public stabil, profesionist, transparent, eficient și imparțial în interesul cetățenilor	1.1 Îmbunătățirea performanțelor activității caselor teritoriale de pensii.	<p>Eficientizarea activității de soluționare a cererilor de înscriere la pensie și a altor drepturi care se acordă beneficiarilor.</p> <p>Eficientizarea activității de plată a pensiilor și a altor drepturi de asigurări sociale.</p> <p>Informarea permanentă a personalului privind modificările legislative din domeniul propriu de competență.</p>	Permanent	
		1.2 Creșterea calității serviciilor oferite beneficiarilor sistemului public de pensii.	<p>Revizuirea standardelor de timp pentru soluționarea unei cereri:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ reducerea numărului de cereri soluționate peste termenul legal; ✓ reducerea timpului mediu de soluționare a cererilor. 	Permanent	
		1.3 Îmbunătățirea sistemului de comunicare cu beneficiarii și cu	Elaborarea de comunicate, informări de presă și precizări și monitorizarea feed-back-ului.	Permanent	

Nr. crt.	Obiectiv general	Obiectiv specific	Acțiuni	Termen	Observații
		<p>reprezentanții mass-media, pentru asigurarea unei imagini obiective a activității instituției.</p>	<p>Monitorizarea comportamentului funcționarilor în relația cu beneficiarii, precum și creșterea calității informațiilor furnizate acestora în cadrul activității de relații cu publicul.</p> <p>Întâlniri periodice cu reprezentanții organizațiilor patronale, sindicale și de pensionari.</p> <p>Diseminare/difuzare materiale informative privind funcționarea sistemului public de pensii, noutăți legislative etc.</p> <p>Dezvoltarea sistemului de comunicare bazat pe mijloace electronice și asigurarea disponibilității tuturor informațiilor necesare pe pagina web a instituției.</p> <p>Implementarea sistemului informatic de administrare a proceselor de muncă în administrația publică prin sistemul work-flow și administrarea avansată a documentelor.</p>		
		1.4 Formare profesională continuă a funcționarilor publici	Participarea la programele de perfecționare profesională a resurselor umane existente, organizate la nivel central și local	2016	
		1.5 Informarea, în domeniul propriu de competență, a persoanelor interesate cu privire la drepturile și obligațiile ce le revin, în aplicarea regulamentelor europene de coordonare a sistemelor de securitate socială și a acordurilor bilaterale de securitate socială.	Actualizarea și diseminarea informațiilor referitoare la legislația europeană în domeniul coordonării sistemelor de securitate socială și a acordurilor bilaterale de securitate socială, la care România este parte.	Permanent	

Nr. crt.	Obiectiv general	Obiectiv specific	Acțiuni	Termen	Observații
		1.6 Dezvoltarea unui sistem eficient și transparent de asigurare la accidente de muncă și boli profesionale	<p>Eficientizarea activității de acordare a prestațiilor pentru accidente de muncă și boli profesionale.</p> <p>Creșterea calității serviciilor de prevenire acordate angajatorilor, cu preponderență IMM-urilor.</p> <p>Diseminarea informațiilor privind sistemul de asigurare la accidente de muncă și boli profesionale.</p> <p>Eficientizarea activității privind lucrătorii migranți beneficiari ai sistemului de asigurare la accidente de muncă și boli profesionale.</p>	Permanent	
		1.7 Eficientizarea activității de expertiză medicală și recuperare a capacității de muncă.	<p>Creșterea gradului de implicare a medicilor experți în aplicarea cu rigurozitate a normelor procedurale și criteriilor medicale pentru stabilirea gradului de invaliditate.</p> <p>Acțiuni de îndrumare, sprijin, monitorizare și control a activității cabinetelor de expertiză medicală, organizate și realizate de conducerea CTP.</p>	Permanent	
2.	Simplificare operațională	2.1 Exploatarea sistemului informatic integrat, în vederea furnizării unor servicii publice electronice de calitate asiguraților din sistemul public de pensii.	<p>Utilizarea modulelor sistemului informatic integrat și comunicarea observațiilor și concluziilor către CNPP/DIESC, în scopul îmbunătățirii continue a parametrilor de funcționare ai acestuia.</p> <p>Crearea de conturi online pentru utilizatorii portalului.</p>	Permanent	
		2.2 Îmbunătățirea gestiunii documentelor în Casa Teritorială de Pensii.	Utilizarea permanentă a soluției informatice pentru managementul documentelor.	2016	
		2.3 Asigurarea infrastructurii de comunicații și securitatea bazelor de date.	<p>Auditarea rețelei CTP.</p> <p>Adoptarea unui Regulament General de</p>	2016	

Nr. crt.	Obiectiv general	Obiectiv specific	Acțiuni	Termen	Observații
			Securitate.		
		2.4 Reducerea numărului de contestații formulate împotriva deciziilor de pensii și ale drepturilor prevăzute de legi speciale.	Îmbunătățirea activității de verificare a deciziilor emise în vederea reducerii numărului de erori. Acordarea de audiențe, în vederea clarificării unor aspecte rezultate din neînțelegerea reglementărilor în vigoare referitoare la stabilirea drepturilor .	Permanent	
3.	Implementarea și îmbunătățirea cadrului legal	3.1 Soluționarea unitară a unor aspecte apărute în procesul de aplicare a legislației specifice, la nivelul CNPP și CTP.	Sesizarea în timp util a tuturor aspectelor care necesită clarificare unitară.	Permanent	
		3.2 Modificarea Legii nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare.	Participare, prin transmiterea la solicitarea CNPP, de propuneri de modificare a prevederilor Legii nr. 263/2010.	2016	
		3.3 Modificarea HG nr. 257/2011 privind aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor Legii nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice	Participare, prin transmiterea la solicitarea CNPP, de propuneri de modificare a Normelor de aplicare a Legii nr. 263/2010.	2016	
		3.4 Implementarea, în domeniul propriu de competență, a regulamentelor europene de coordonare a sistemelor de securitate socială nr. 883/2004, 987/2009, 1408/71, 574/72 și a acordurilor bilaterale de securitate socială la nivel CTP.	Acordarea în termenul legal a drepturilor de asigurări sociale cuvenite lucrătorilor migranți, după întreprinderea demersurilor intermediare necesare completării dosarelor de pensie internațională.	Permanent	
		3.5 Elaborarea Statutului lucrătorului în domeniul pensiilor.	Transmiterea de puncte de vedere și propuneri către conducerea CNPP.	2016	
		3.6 Elaborarea Statutului medicului expert în domeniul	Transmiterea de puncte de vedere și propuneri către INEMRCM.	2016	

Nr. crt.	Obiectiv general	Obiectiv specific	Acțiuni	Termen	Observații
		asigurărilor sociale.			
4.	Prevenirea riscurilor și cauzelor de vulnerabilitate ale sistemului de stabilire și plată a pensiilor	4.1 Monitorizarea cazurilor de incompatibilitate (posibile erori, posibilitatea existenței în plată, în paralel, a mai multor dosare de pensii, identificarea plăților necuvenite de pensii anticipate, anticipate parțial, de invaliditate sau de urmaș, plăți nelegale de asigurări sociale sau introducerea eronată a CNP)	Suprapuneri ale bazelor de date proprii, precum și cu cele ale autorităților competente pentru evidența populației, în vederea identificării unor astfel de cazuri, procedând la corectarea datelor, la constatarea debitelor și la recuperarea sumelor încasate necuvenit. Raportarea lunară a situațiilor identificate și a sumelor recuperate la DIEȘC/CNPP.	Permanent	
		4.2 Monitorizarea cazurilor de incompatibilitate rezultate din depunerea declarațiilor nominale de către angajatori (posibile erori, posibilitatea ca o persoană să fie declarată de doi angajatori sau entități asimilate angajatorului ca fiind în două stări care sunt incompatibile ex. șomaj cu venituri de natură salarială).	Suprapuneri ale bazelor de date proprii, precum și cu cele ale autorităților competente pentru evidența populației, în vederea identificării unor astfel de cazuri, procedând la măsurile necesare corectării acestor situații. Raportarea lunară a situațiilor identificate și corectate la DIEȘC/CNPP.	Permanent	
		4.3 Verificarea și soluționarea neconcordanțelor constatate urmare a analizării situațiilor lunare cu cazurile de posibile neconcordanțe identificate la plata în sistem centralizat a drepturilor de asigurări sociale, conform Ordinului 356/IC/2015, Ordinului 357/IC/2015, Ordinului 373/IC/2015.	Raportarea lunară a situațiilor identificate și aplicarea măsurilor necesare în scopul corectării acestora.	Permanent	
		4.4 Implementarea și dezvoltarea sistemului de control intern managerial, la nivelul CTP.	Actualizarea operațiunilor specifice sistemului de control managerial (proceduri, riscuri, etc.).	Permanent	

Nr. crt.	Obiectiv general	Obiectiv specific	Acțiuni	Termen	Observații
5.	Gestionarea eficientă a resurselor alocate sistemului public de pensii și sistemului de asigurare la accidente de muncă și boli profesionale	5.1 Asigurarea resurselor necesare funcționării sistemului public de pensii și al sistemului de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale.	Dimensionarea corectă a necesarului lunar de fonduri solicitat la CNPP pentru plata tuturor prestațiilor suportate din BASS și BS. Evaluarea permanentă a soldului în vederea disponibilizării/ suplimentării fondurilor către/ de către CNPP.	Permanent	
		5.2 Recuperarea prejudiciilor constatate la nivelul CTP, prin promovarea acțiunilor în instanțele de judecată.	Transmiterea cu celeritate a titlurilor executorii către serviciile specializate din cadrul CTP, astfel încât, să se prevină cazurile în care instituția este executată silit.	Permanent	
		5.3 Optimizarea cheltuielilor	Diminuarea debitelor rezultate din plăți necuvenite. Creșterea numărului de persoane care primesc prestații prin cont bancar	Permanent	
		5.4 Atragerea în sistem de noi asigurați pe baza contractelor de asigurare.	Organizarea de acțiuni de promovare/mediatizare a beneficiilor asigurării facultative, prin toate canalele de comunicare.	Permanent	

Abrevieri:

CNPP: Casa Națională de Pensii Publice

CTP: Casa Teritorială de Pensii

CJP: Casa Județeană de Pensii

INEMRCM: Institutul Național de Expertiză Medicală și Recuperarea Capacității de Muncă

DIESC: Direcția Informatică și Evidență Stagii de Cotizare

BASS: Bugetul Asigurărilor Sociale de Stat

BS: Bugetul de Stat